

Tarifas de Servicios

PYMES Y AUTÓNOMOS

(Junio 2018)



Pretico

INGENIERÍA / TECNOLOGÍA / CONSTRUCCIÓN

TARIFAS DE SERVICIOS

Redacción de presupuestos, documentación técnica y planos + Creación y diseño de documentación varia



- Visita a obra para la realización de mediciones y análisis (opcional)
- Predimensionamiento de pequeñas instalaciones y estructuras (en el caso de ser necesario) para realización del presupuesto, planos, ...
- Redacción de presupuestos, planos y documentación técnica de la obra
- Entrega de presupuesto, documentación técnica y planos a cliente y empresa (según necesidades) en versión digital y/o papel
- Diseño y creación de documentación varia como facturas, partes de trabajo, folletos, ...

TARIFA PLANA:

Sin visita a obra: 300 € / mes (IVA incluido)

Con visita a obra: 385€ / mes (IVA incluido)

TARIFA UNITARIA (*Sin visita a obra*) :

35 € / documento hasta 420 €/mes (resto gratis) (IVA incluido)

TARIFA UNITARIA (*Con visita a obra*):

40 € / documento hasta 540 €/mes (resto gratis) (IVA incluido)

Redacción y preparación de documentación para licitaciones y subvenciones públicas

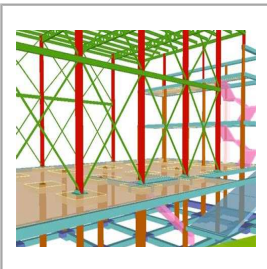


- Estudio de los pliegos administrativos
- Visita a obra (en el caso que sea necesario)
- Preparación y redacción de toda la documentación necesaria a presentar, así como documentación auxiliar para estudio de costes (en el caso de licitaciones)

SUBVENCIONES: 50 €/expediente subvención (IVA incluido)

LICITACIONES: 0,5 % Presupuesto Base de Licitación con mínimo de 185 € (IVA incluido)

Cálculo de estructuras e instalaciones



- Visita a obra y/o estudio de la documentación
- Creación de modelos de estructura y/o instalaciones para proceder al cálculo y obtener la solución óptima
- Entrega de la documentación técnica necesaria para definir la solución óptima de la estructura y/o instalación

TARIFA UNITARIA: 0,5 % Presupuesto de la estructura o instalación con mínimo de 185 € (IVA incluido)

Certificaciones energéticas



- Visita a construcción a certificar
- Redacción de la certificación energética e informe de posibles mejoras de eficiencia
- Entrega certificación energética e informe (en versión digital y/o papel)

TARIFA PLANA:

285 €/mes (IVA incluido) + tasas Xunta

TARIFA UNITARIA:

65 €/certificación hasta 360 €/mes (resto gratis) (IVA incluido) + tasas Xunta

Informes técnicos y propuesta de soluciones



- Visita a obra (en el caso de que sea necesario)
- Consulta de normativa existente relativa a la obra o servicio a realizar
- Prediseño de posibles soluciones de la obra
- Redacción del informe técnico y/o la propuesta de soluciones
- Entrega de la documentación (en versión digital y/o papel)

TARIFA UNITARIA:

125 € / informe (IVA incluido)

Redacción de proyectos técnicos completos

- Ingeniería de caminos, canales y puertos
- Ingeniería industrial
- Arquitectura técnica



- Visita a obra y/o estudio de la documentación existente
- Redacción de los documentos necesarios (planos, presupuestos, pliegos y memoria)
- Visados en el colegio correspondiente

MEMORIA VALOR: 1 % Presupuesto de obra con mínimo de 250 € (IVA incluido) + Visado

PROYECTO COMPL: 2,25 % Presupuesto de obra con mínimo de 500 € (IVA incluido) + Visado

Planificación y organización de obras y servicios



- Análisis de personal y recursos disponibles de la empresa
- Organización de las obras y servicios a realizar, fijando la posible fecha de inicio, el personal y los recursos necesarios
- Organización de los tajos de la obra (en el caso que sea necesario)

TARIFA PLANA: 385 €/mes (IVA incluido)

TARIFA UNITARIA: 120 €/obra o servicio hasta 500 €/mes (resto gratis) (IVA incluido)

Planes y dirección de seguridad y salud



- Análisis de las obras a realizar para conocer los peligros potenciales
- Redacción del plan de seguridad y salud
- Aplicación de planes de seguridad y salud, informando a los trabajadores de las medidas previstas en el plan y exigiendo su cumplimiento.

REDACCIÓN PLAN: 0,5 % Presupuesto con mínimo de 185 € (IVA incluido)

DIRECCIÓN PLAN : 0,75 % Presupuesto con mínimo de 250 € (IVA incluido)

REDACCIÓN+DIR.: 1 % Presupuesto con mín. de 350 € (IVA inc)

Alta de boletines de instalaciones y solicitud de permisos en organismo oficial



- Visita a obra para recogida de información (en el caso que sea necesario)
- Redacción de boletín de instalación o de documentos para permisos
- Presentación ante organismo oficial competente

TARIFA PLANA: 280 €/mes (IVA incluido) + tasas Xunta

TARIFA UNITARIA: 60 €/boletín hasta 360 €/mes (resto gratis) (IVA incluido) + tasas Xunta

Creación y gestión de bases de datos de clientes

- Análisis de las necesidades específicas de la empresa para poder personalizar al máximo la solución a ofrecer
- Creación de la base de datos de clientes con los datos que se estimen necesarios
- Mantenimiento de la base de datos, para permitir que se encuentre actualizada en todo momento

CREACIÓN BASE:

En programa comercial: 220 € (IVA incluido)

Base de datos nueva: 380 € (IVA incluido)

MANTENI. BASE:

Hasta 250 clientes: 60 €/mes (IVA inclu.)

Más de 250 clientes: 100 €/mes (IVA inclu.)

Creación y gestión de bases de datos de proveedores



- Búsqueda de proveedores para encontrar los mejores precios de cada producto
- Creación de la base de datos de proveedores y materiales
- Mantenimiento de la base de datos, para permitir que se encuentre actualizada en todo momento

CREACIÓN BASE:

En programa comercial: 220 € (IVA incluido)

Base de datos nueva: 380 € (IVA incluido)

MANTENI. BASE:

Hasta 200 proveedores: 50 €/mes (IVA inclu.)

Más de 200 pro: 100 €/mes (IVA inclu.)

Gestión de almacenes



- Análisis de las necesidades específicas de la empresa para poder personalizar al máximo la solución a ofrecer
- Creación de la base de datos de productos con los datos que se estimen necesarios
- Mantenimiento de la base de datos, para permitir que se encuentre actualizada en todo momento
- Proposición de nueva disposición del almacén (colocación, tipo de estantes,...) y medios de manipulación del mismo (en el caso de que se considere necesario) entregando la documentación que sea necesaria para la correcta ejecución del cambio en el almacén

CREACIÓN BASE: *En programa comercial: 275 € (IVA incluido)*

Base de datos nueva: 420 € (IVA incluido)

MANTENI. BASE: *Hasta 800 referencias: 50 €/mes (IVA inclu.)*
De 800 a 2000 referencia: 85 €/mes (IVA inc.)
Más de 2000 referencias: 120 €/mes (IVA incluido)

NUEVA DISPOSICIÓN ALMACÉN: *0,2€/m² de almacén con mínimo de 285 € (IVA incluido)*

Gestión de perfiles en redes sociales y blogs

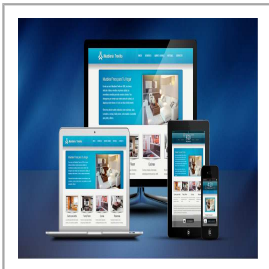


- Creación del perfil y o blog, incluyendo la creación de contenidos
- Creación de contenidos para mantener perfil y/o blog actualizado
- Atención al cliente que contacte

CREACIÓN PERFIL: 125 € (IVA incluido) hasta 3 perfiles

MANT. PERFIL: 25 € / mes (IVA incluido)

Diseño y gestión de contenidos para página web



- Búsqueda del dominio web deseado
- Creación de página web, incluyendo los contenidos según las necesidades del negocio
- Configuración del correo electrónico con dominio propio
- Creación de contenidos para mantener actualizada la página web

CREACIÓN WEB: *A partir de plantilla: 180 € (IVA incluido)*

Diseño completo y webs dinámicas: 485 € (IVA incluido)

MANT. WEB: 30 € /mes (IVA incluido)

Coste del alojamiento web (+ 10€ / mes aprox)

Creación, instalación y gestión de hardware y software



- Instalación de hardware
- Instalación y puesta a punto de software necesario para el funcionamiento del negocio
- Creación de pequeñas plantillas, programas, etc. específicos que sirvan para cubrir aspectos específicos que necesite la empresa

TARIFA PLANA: 150 €/mes (IVA incluido)

TARIFA UNITARIA: 30 €/ servicio hasta de 240 €/mes + piezas o software

Gestión de materiales, existencias y servicios



- Análisis de los productos, materiales, servicios, ... necesarios para la obra
- Búsqueda de proveedores, eligiendo los mismos según las necesidades (rápidez, precio, calidad, servicio técnico)
- Comprobación que los materiales son entregados según las condiciones tratadas y que los servicios son ejecutados según acuerdo

TARIFA MENSUAL: 200 €/mes (IVA incluido)

TARIFA UNITARIA: 25€/obra hasta 280€/mes (IVA incluido)

Gestión comercial



- Puesta en contacto con los posibles clientes a través de teléfono, e-mail, redes sociales y/o encuentro personal
- Visita a clientes para analizar la problemática y ofrecer los servicios de la empresa
- Puesta en contacto de los clientes con la empresa que proporcione los servicios en el caso de contratación de los mismos

TARIFA MENSUAL: 200 € + 2% de las ventas realizadas (IVA incluido)

Gestión de facturación



- Control permanente del estado de cobros según los acuerdos entre empresa y clientes (a través de bases de datos actualizadas).
- Realización de los cobros establecidos en los plazos convenidos
- Actualización de base de datos de clientes

TARIFA MENSUAL: 200 € + 1% de los cobros (IVA incluido)

Si el cliente incumple el plazo de cobro en más de 3 meses se establecerán recargos en la comisión de dicho cobro (+2% cada 3 meses)

Oficina técnica completa



- Atención telefónica y via e-mail del cliente
- Creación de documentos varios para presentación inicial a los clientes
- Redacción de presupuestos, documentación técnica y planos
- Creación y diseño de documentación varia
- Certificaciones energéticas
- Informes técnicos
- Redacción y preparación de documentación para licitaciones y subvenciones públicas
- Alta de boletines de instalaciones y solicitud de permisos en organismo oficial ante organismos oficiales
- Creación de bases de datos de clientes, proveedores y materiales
- Gestión de página web y redes sociales
- Planificación y gestión de obras y servicios
- Visita a obra (opcional)

TARIFA MENSUAL
(Sin visita a obra):

850 € / mes (IVA incluido)

TARIFA MENSUAL
(Con visita a obra):

980€ / mes (IVA incluido)

CONDICIONES DE SERVICIOS (Junio 2018)

1. SERVICIOS A EJECUTAR

1.1. Los trabajos que se ejecutarán al contratar los servicios recogidos en esta tarifa serán los que vienen reflejados expresamente en cada uno de los epígrafes de dichos servicios. En el caso de que el cliente requiera alguna actividad adicional (no recogida en los epígrafes) o eliminar alguna actividad que no considere necesaria, se procederá a la negociación del sobrecoste o rebaja del precio reflejado en las tarifas.

1.2. La contratación de alguno o algunos de los servicios reflejados en esta tarifa conlleva la firma de un contrato de prestación de servicios entre PRETICO CONSULTORES SL y la empresa que desee contratar los mismos, fijando en citado contrato las condiciones particulares de la relación de dichas empresas.

2. PRECIO DE LOS SERVICIOS

2.1. Todos los precios de los servicios que están reflejados en las tarifas incluyen el Impuesto de Valor Añadido (IVA)

2.2. Las visitas de obra incluidas en el precio de los servicios son aquellas que se realicen en **Ourense (provincia) y comarcas limítrofes**. Para visitas a obra por toda **Galicia, León y Zamora**, se aplicará un recargo del 20% en el precio de citado servicio.

2.3. Descuentos por contratación de múltiples servicios

2.3.1. Servicios con tarifas mensuales

2.3.1.1. Si se contratan **2 servicios** se realizará un **descuento del 10%** en los servicios contratados

2.3.1.2. Si se contratan **3 o más servicios** se realizará un **descuento del 15%** en los servicios contratados

2.3.2. Servicios puntuales (proyectos, licitaciones y cálculos)

2.3.2.1. En el caso de tener contratado cualquier servicio:

2.3.2.1.1. **Sin mínimo mensual: descuento del 5%**

2.3.2.1.2. Si se tienen servicios contratados por un **mínimo de 600 €/mes (IVA incluido)**, se realizará un **descuento de un 12,5%**

2.3.2.1.3. Si se tienen servicios contratados por un **mínimo de 900 €/mes (IVA incluido)**, se realizará un **descuento de un 20%**

2.3.3. En otros casos:

2.3.3.1. Si el valor de los **servicios facturados supera los 7500€ (IVA incluido)** se realizará un **descuento de 10%** en los siguientes servicios

2.3.3.2. Si el valor de los **servicios facturados supera los 15000€** (IVA incluido) se realizará un **descuento de 20%** en los siguientes servicio

2.4. El pago de los servicios prestados se realizará preferentemente a través de transferencia bancaria o ingreso en cuenta. En otros casos (pago en efectivo, cheques, ...) quedará expresamente reflejado en las condiciones particulares del contrato de prestación de servicios que se realice.

2.5. Facturación

2.5.1. Servicios con tarifas mensuales:

La facturación de los servicios con tarifas mensuales se realizará entre los días 5 y 10 del mes siguiente (ambos inclusive) a la realización de los mismos, siendo el período de pago preferente los 15 días naturales siguientes a la fecha de emisión de la factura.

2.5.2. Servicios puntuales (proyectos, licitaciones, cálculos y otros):

La facturación de los servicios puntuales se realizará de la siguiente manera:

- a) 30% del precio al contratar el servicio
- b) 60% del precio a la primera entrega de documentación
- c) 10% del precio tras la entrega definitiva (Incluyendo el visado si es necesario)

Las facturas se realizarán con fecha del día que se produzcan dichos hitos y el período de pago preferente serán los 15 días posteriores a la fecha de emisión de la factura

3. PROTECCIÓN DE DATOS

3.1. PRETICO CONSULTORES SL utilizará los datos suministrados por el cliente única y exclusivamente para el desempeño de los servicios contratados, comprometiéndose a la no utilización bajo ningún concepto para ejecutar servicios para otras empresas ni a la cesión de los mismos a ninguna empresa ni particular.

3.2. Sólo se procederá a la cesión de datos en el caso de requerimiento administrativo o judicial, y se ceñirán exclusivamente a los datos requeridos y a la administración solicitante. En el caso de que se realice dicho requerimiento se pondrá en conocimiento de la empresa contratante que se va a realizar dicha cesión.

Servicios para PYMES y AUTÓNOMOS

Desde PRETICO buscamos ofrecer el apoyo técnico y comercial que puede necesitar tu empresa, y así evitar que tengas que dedicar gran parte de tu tiempo a visitar posibles clientes, redactar presupuestos, hacer cálculos, organizar obras, ... que no permiten desarrollar todo el potencial a tu negocio.

Los servicios para PYMES y Autónomos de PRETICO están pensados para que se puedan adaptar a las necesidades específicas de tu negocio, especialmente pensados para empresas de construcción, industria y servicios auxiliares .

Así, podrás elegir los servicios que necesitas y así poder ofrecerte una oferta que cubra las necesidades de tu negocio a un precio competitivo.

No lo dudes, ponte en contacto con nosotros, estudiaremos las necesidades de tu negocio y te haremos la oferta que mejor se adapte.

Contacto



PRETICO CONSULTORES SL

Crta. Verín, s/n

32621 Matamá – Laza (Ourense)

Teléfono: 988 422 220 / 619 487 839

Correo electrónico: contacto@pretico.es

Web: www.pretico.es